



## Recaudos para Tramitar Anexo de Inmuebles en la Licencia de Actividades Económicas.

RESOLUCIÓN N° 006-2020, DE FECHA 30 DE NOVIEMBRE DE 2020  
PUBLICADA EN GACETA MUNICIPAL, N° EXTRAORDINARIO 9051

1. Ingresar a la página <https://oficinavirtual.chacao.gob.ve/appweb/>, en solicitud de Trámites y completar el formulario de Acuerdo a su requerimiento.
2. Comprobante que acredite el pago de la tasa de tramitación correspondiente

### FORMAS DE PAGO

**Atención**

**Estimado Contribuyente**

Durante estos días de contingencia puedes realizar el pago de los tributos a través de transferencia electrónica

**Alcaldía del Municipio Chacao**  
RIF: G-20000194-1

Una vez realizada la Transferencia repórtela en la oficina virtual haciendo click en “**Reporte de Pagos**”.

Si el pago es realizado a través de **Multipagos Banesco** no es necesario reportarlo concilia automáticamente en el transcurso de **24 horas**.

**Banco Bancamiga**  
0172-0125-5812-5401-4929

**Banco Plaza**  
0138-0033-27-0330-02-4370

**Banco Bancrecer**  
0168-0001-5951-0120-3435

**Multipagos Banesco**

**Banco Banesco**  
0134-0031-8603-1115-9661

**Banco Provincial**  
0108-0582-10-0100051252

**100% Banco**  
0156-0030-6502-0181-4783

**Banco Fondo Común (BFC)**  
0151-0091-5230-00-5778-15

**Banco del Sur**  
0157-0056-4937-5642-0133

**Bancaribe**  
0114-0165-1716-5026-1107

**Banco Occidental de Descuento (BOD)**  
0116-0437-4800-3196-0030

Correo para atención al contribuyente: [dat.rentas@gmail.com](mailto:dat.rentas@gmail.com)

**CHACAO**

+584142247584 | @gustavoduquesaez @alcadiachacao | @duquegustavos @Chacao

3. Original de la Licencia de Actividades Económicas, la Licencia de Actividades Económicas No Domiciliados, Licencia de Actividades Económicas de No Contribuyentes y Número de Identificación Provisional, según sea el caso, o en su defecto, Carta Explicativa en caso

4. Copia del R.I.F. y Cédula del Representante Legal Legible. (Vigente).
5. Documento de propiedad o contrato de arrendamiento donde compruebe la ubicación física del contribuyente en el nuevo establecimiento.
6. Original de la Solvencia Única Municipal vigente.
7. Copia de la cédula de identidad o del Acta Constitutiva de la Sociedad mercantil y sus modificaciones o contrato asociativo equivalente, según se trate de persona natural o jurídica.
8. Original de la Conformidad de Uso, expedida por la autoridad municipal correspondiente
9. Timbre Fiscal por el monto equivalente para el trámite solicitud de licencia establecida en la Reforma de Ley de Timbres Fiscales.



**SATMIR**  
Superintendencia de Administración Tributaria  
Del Estado Bolivariano de Miranda



**MIRANDA**  
Gobernación Bolivariana

**ATENCIÓN**

Si el usuario no es cliente Banesco, se pueden realizar transferencias del mismo banco por el monto correspondiente al Timbre Fiscal Electrónico emitido, a nuestras cuentas recaudadoras que se detallan a continuación:

BANCO	NÚMERO DE CUENTA	TÍTULAR
BANESCO	SERVICIO MULTIPAGO	SATMIR (Gobernación De Miranda)
BANCARIBE	N° 0114-0159-71-1597001130	Gobernación del Estado Bolivariano Miranda
BICENTENARIO	N° 0175-0102-03-0076722336	
MERCANTIL	N° 0105-0037-14-1037306813	Gobernación de Miranda
BOD	N° 0116-0118-90-0011998970	
VENEZUELA	N° 0102-0762-21-0000042178	Gobernación del Estado Miranda

RIF: G-200045965 (Para Todas las Cuentas)  
e-mail: recaudacionsatmir@gmail.com

- **ES OBLIGACIÓN DE TODOS LOS ENTES EL EXIGIR TANTO EL TIMBRE FISCAL EMITIDO COMO EL COMPROBANTE DE PAGO DEL MISMO.**
- **EI CONTRIBUYENTE ESTÁ OBLIGADO A DEMOSTRAR EL PAGO DEL TIMBRE FISCAL ELECTRÓNICO PARA QUE ESTE SEA VÁLIDO.**

*Mirando  
al Futuro*

10. Poder Notariado con ambas copias de cédula (en caso de no ser el R. Legal quien realice la solicitud.
11. Cualquier otro requisito exigido en esta Ordenanza, reglamento o cualquier otra disposición de rango legal.
12. Todos los documentos deben ser entregados en la D.A.T., en una Carpeta marrón tamaño oficio (obligatorio), con gancho y separadores, a su vez colocarlos en el orden indicado anteriormente.